



Empresa Social del Estado
HOSPITAL SAN JOSE
Restrepo Valle
Calle 9 No. 15-10
NIT 891.901.745-8

**COMITÉ DE ARCHIVO
REUNION ORDINARIA
ACTA 02-2009**

FECHA: Octubre 27 de 2009

HORA: 9. 00: A.M.

LUGAR: Oficina de Gerencia del Hospital

ASUNTO: Aprobación de las Tablas de Retención Documental Actualizadas.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quórum
2. Aprobación de las Tablas de Retención Documental Actualizadas.
3. Propositiones y Varios
4. Cierre de la Reunión.

DESARROLLO DE LA REUNION

1. El Secretario del Comité de Archivo Institucional señor Rodrigo Buitron verifica la asistencia de los miembros del comité dejando constancia que se presentaron todos los miembros.

El Doctor Durney Palomino Bejarano, presidente del Comité de Archivo Institucional verifica que existe quorum decisorio para aprobar las decisiones que se tomaran durante el desarrollo de la reunión, dando la respectiva apertura a la reunión.

2. INTERVENCION DEL PRESIDENTE DEL COMITE DE ARCHIVO INSTITUCIONAL.

El Presidente da la bienvenida a los integrantes del comité, manifestando que se han presentado las Tablas de Retención Documental Actualizadas, las cuales fueron elaboradas conforme a la estructura organica, Manual de Funciones y Competencias Laborales, siguiendo dentro del proceso con la metodología que orienta el Archivo General de la Nación y que se involucro a todo el personal de funcionarios responsables y/o coordinadores de procesos, ya que fueron elaboradas por una persona capacitada que cuenta con amplia experiencia e idoneidad. Dichas tablas serán adoptadas una vez el Comité las apruebe, y posteriormente la Gerencia del Hospital procedera a expedir el el respectivo acto administrativo de aprobación de las mismas.

Terminada la presentación de las tablas el presidente del Comité explico a los miembros que se debieron elaborar de nuevo Tablas de Retención Documental estas cumplen con las exigencias de Ley, quedando pendiente su aprobación por parte del Comité para que el Hospital mediante Acto Administrativo las apruebe y posteriormente remitirlas al Comité evaluador de Documentos del Consejo Municipal de Archivos de restrepo Valle, dando de esta manera cumplimiento a la Ley 594 de 2000 y las demás normas que la regulan, razon por la cual deja a consideración de los miembros del comité la aprobación de las mismas.



Empresa Social del Estado
HOSPITAL SAN JOSE
Restrepo Valle
Calle 9 No. 15-10
NIT 891.901.745-8

3. El señor Luis Carlos Martínez en representación del comité de Archivo Institucional, manifiesta al presidente que una vez revisadas las Tablas de Retención Documental se considera que están bien elaboradas y que se ajustan a la estructura orgánica de la Empresa Social del Estado Hospital San José del Municipio de Restrepo Valle, razón por la cual el Comité de Archivo Institucional las aprueba por unanimidad.

4. Siendo las 12:19. P.M. del día 27 del mes de octubre de 2009, se dio por terminada la reunión del Comité de Archivo Institucional de la Empresa Social del Estado Hospital San José del Municipio de Restrepo Valle.

DURNEY PALOMINO B.
Presidente.

RODRIGO BUITRON R.
Secretario.

MARIA INES COBO HOYOS
Subgerente.

LUIS CARLOS MARTINEZ J.
Jefe de Oficina.