

 <p>HOSPITAL SAN JOSÉ</p> <p>Un Hospital más cerca de Ti</p>	<p>SISTEMA DE GESTIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</p> <p>ACTA DE REUNIO COPASST</p>	<p>CODIGO: SG_FOR_044</p>
		<p>Versión: 01</p>
		<p>Fecha: 03/02/2020</p>
		<p>Página 1 de 3</p>

Acta de reunión

Acta No. 11	Fecha: 28/diciembre/2020
Hora inicio: 9:00 AM	Hora finalización: 11:00 AM
Dirección: E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE	Ciudad: RESTREPO VALLE
Tipo de reunión: PRESENCIAL.	

Asistentes

No.	Nombre	Cargo	Correo electrónico
1	Esmeralda Guevara	Presidente	sego121@hotmail.com
2	Yenith Marulanda	Secretario	yenithmarulanda573@gmail.com
3	Juan Felipe Escobar	Asesor SST	juanfelipeescobar9644@gmail.com
4	Yorladi	Psicóloga	sst@hsjrestrepo.gov.co

Puntos de discusión

1. Lectura del acta anterior	2. Revisión y cumplimiento de tareas y responsabilidades	3. Incidentes y accidentes de trabajo-estadísticas e investigaciones
5. Comportamiento y ausentismo por causa medica certificada	6. Seguimiento del plan de trabajo anual y capacitación para el próximo mes (noviembre); Asignación de tareas y responsabilidades	7. Fin de la reunión.

Desarrollo de la reunión

1. Se realiza la lectura del acta anterior
2. Revisión y cumplimiento de tareas y responsabilidades.
 - Seguimiento a la implementación de las mejoras al protocolo de bioseguridad de la institución
 - Suministro de EPP a todo el personal y aportes de la efectividad del elemento
 - Encuesta de síntomas y análisis de vulnerabilidad por parte de los colaboradores para poder determinar por medio de seguimiento diario página ARL SURA.
 - Promoción de la prevención, higiene y control de COVID-19
 - Se realiza los exámenes médicos ocupacionales a todo el personal de la institución
 - Se socializa rendición de cuentas del SG-SST, plan de auditoria interna, evaluación de estándares mínimos diciembre 2020 y planes de acción para 2021.
 - Inspecciones de seguridad, locativas, de evacuación y cumplimiento de bioseguridad con los miembros del comité.
 - Se debate plan de capacitación y plan de trabajo anual con los miembros del comité para definir planes 2021 y dar seguimiento con la ARL.
 - Promoción de conductas seguras y autocuidado del personal

"Hospital San José, un Hospital más cerca de ti!"

seguridadysaludtrabajo@hsjrestrepo.gov.co

Tel. (092) 2522722 - 2522773

Calle 9 15-10, Restrepo Valle

www.hsjrestrepo.gov.co

3. Incidentes y accidentes de trabajo.

En el mes de diciembre no se presentó accidentes de trabajo y tampoco enfermedades laborales

4. Comportamiento y ausentismo por incapacidades medicas certificadas.

NOMBRE	CARGO	EL, EG, AL, AT	DIAS INCAPACIDAD
LINA MARIA OSSA SOTO	CONTROL INTERNO	EG	3
ESMERALDA RESTREPO RODRIGUEZ	MEDICO SSO	EG	1
MANUELA MONTOYA	MEDICO SSO	EG	1

5. Seguimiento al plan de trabajo anual y capacitaciones para el próximo mes (enero):

N.	TAREA	RESPONSABLE	FECHA
1	Seguimiento y control de los protocolos para prevenir contagio a causa del COVID-19	COPASST SST	ENERO 2020
2	Suministro permanente de EPP al personal de la institución	SST	ENERO 2020
3	Promoción de la prevención, higiene y control del COVID-19	COPASST SST	ENERO 2020
4	Aplicación del plan de capacitación y de trabajo anual 2021	COPASST SST	ENERO 2020
5	Seguimiento a los planes de acción para 2021	COPASST SST	ENERO 2020
6	Promoción de conductas seguras y autocuidado del personal	COPASST SST	ENERO 2020

"Hospital San José, un Hospital más cerca de ti!"

seguridadysaludtrabajo@hsjrestrepo.gov.co

Tel. (092) 2522722 - 2522773

Calle 9 15-10, Restrepo Valle

www.hsjrestrepo.gov.co



SISTEMA DE GESTIÓN Y SEGURIDAD
Y SALUD EN EL TRABAJO

ACTA DE REUNIO COPASST

CODIGO:
SG_FOR_044

Versión: 01
Fecha: 03/02/2020

Página 3 de 3

Asistentes

Asistente	Cargo	Correo electrónico	Firma
Esmeralda Guevara	Presidente	sego121@hotmail.com	<i>Sandra E. Guevara</i>
Yenith Marulanda	Secretario	yenithmarulanda573@gmail.com	<i>Yenith Marulanda R.</i>
Juan Felipe Escobar	Asesor SST	juanfelipeescobar9644@gmail.com	<i>Juan Felipe E.</i>

Siendo las (11:00 AM) se dio por terminada la reunión, para constancia firma.

Fecha y Hora Próxima reunión: 29/enero/2021

Sandra E. Guevara
Firma Presidente:

Yenith Marulanda R.
Firma Secretario: